

ПРИНЯТО

Решением
Педагогического совета
ГБОУ лицея № 226
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 2 от 01.10.2019 года

УЧТЕНО

Мотивированное мнение
Совета родителей
ГБОУ лицея № 226
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 4
от 17.09 2019 года

УЧТЕНО

Мотивированное мнение
Совета обучающихся
ГБОУ лицея № 226
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 2
от 24.09.2019 года

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 73/2 от 04.10.2019
директор ГБОУ
лицея № 226

Т.В. Семенова



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ
ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММ И ПООЩРЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАК ЖЕ
ХРАНЕНИЯ В АРХИВАХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ИНФОРМАЦИИ ОБ ЭТИХ РЕЗУЛЬТАТАХ НА БУМАЖНЫХ И (ИЛИ)
ЭЛЕКТРОННЫХ НОСИТЕЛЯХ**

Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Процедура текущего оценивания обучающихся по предметам учебного плана.	5
3. Процедура промежуточного оценивания обучающихся по предметам	5
4. Процедура итогового оценивания обучающихся по предметам учебного плана.	6
5. Личное дело обучающегося.	7
6. Учет личностных и метапредметных результатов.	7
6. Основные виды поощрений обучающихся	8
7. Основания поощрений обучающихся	9
8. Порядок организации поощрения обучающихся.....	10

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ (далее - Положение) разработано в соответствии с пунктом 11 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

1.2. Положение разработано с целью учета достижения обучающимися индивидуальных результатов освоения образовательных программ на разных этапах обучения, отслеживания динамики их развития, а также с целью установления соответствия реальных достижений обучающихся ожидаемым результатам обучения, заданным основными образовательными программами.

1.3. Система учета динамики индивидуальных достижений обучающихся, являясь частью внутришкольного контроля (ВШК), представляет собой один из инструментов реализации требований ФГОС к результатам освоения основной образовательной программы образования и направлена на обеспечение качества образования, что предполагает вовлеченность в оценочную деятельность как педагогических работников, так и обучающихся.

1.4. Система учета индивидуальных учебных достижений учащихся обеспечивает:

- реализацию индивидуального подхода в образовательном процессе;
- поддержку учебной мотивации школьников;
- получение, накопление и предоставление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям (законным представителям) обучающихся, информации об учебных достижениях обучающихся класса за определенный промежуток времени;
- объективную базу для поощрения обучающихся;
- основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в образовательной деятельности Учреждения в целях повышения ее результативности:

- объективную основу для поощрения и материального стимулирования педагогического коллектива.

1.5 Понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся включает в себя результаты:

- личностные - усвоенные системы норм, ориентации и ценностей, позволяющие обучающемуся функционировать в качестве полноправного члена общества;
- метапредметные - включающие освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные,

коммуникативные), способность их использования в различных сферах деятельности, самостоятельного планирования учебной деятельности;

- предметные - освоенные знания, умения, навыки.

1.6. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся — это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение эффективного построения образовательного процесса для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС).

1.8. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Промежуточная и текущая аттестации представляют форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, проводимой в рамках внутреннего мониторинга.

1.9. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных и дополнительных образовательных программ соответствующего уровня осуществляется на электронных и бумажных носителях.

1.10. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися основных образовательных программ относятся:

- сводная ведомость учета успеваемости обучающихся;
- протоколы результатов Государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования .
- протоколы аттестационных комиссий при проведении промежуточной аттестации обучающихся, получающих общее образование в очной, в семейной форме обучения;
- результаты независимого мониторинга качества образования обучающихся;
- личные дела обучающихся;
- журналы регистрации выданных документов об образовании;

1.11. К электронным носителям информации об индивидуальном учёте результатов освоения обучающимися основных образовательных программ относятся:

- электронный журнал успеваемости;
- электронный журнал учёта посещаемости и результатов обучающихся в системе дополнительного образования и внеурочной деятельности;
- электронный журнал учета посещаемости в ГПД
- сводная ведомость результатов текущей, промежуточной, итоговой аттестации;
- результаты независимого мониторинга качества образования обучающихся;

1.12. Педагогические работники ежедневно осуществляют учёт освоения обучающимися образовательных программ в электронном журнале успеваемости, а также информируют родителей и обучающихся об их успеваемости в соответствии с положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся

2. Процедура текущего оценивания обучающихся по предметам учебного плана.

2.2 Под оцениванием ответов и работ понимается выставление обучающемуся отметки в балльной системе за предложенное учителем (администратором) задание (комплекс заданий) в виде индивидуальной или групповой работы.

2.3 Оценивание ответов и работ обучающегося в учреждении осуществляется по пятибалльной и зачетной системе соответствии с положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

«зачет» выставляется, если обучающийся выполнил предложенное учителем задание (комплекс заданий) и только по тем предметам, или курсам, по которым решением педагогического совета не предполагается балльное оценивание;

в баллах отметка выставляется в соответствии с утверждёнными нормами оценивания устных ответов, самостоятельных работ, работ контрольного характера.

2.4 Предложенное к оцениванию задание (комплекс заданий) может выполняться обучающимся как во время урока, так и во внеурочное время.

3. Процедура промежуточного оценивания обучающихся по предметам

Выставление четвертных (полугодовых) отметок обучающимся предметом учебного плана, соответствующего основной образовательной программе осуществляется по пятибалльной и зачетной системе в соответствии с положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся

- «зачет» выставляется, если обучающийся выполнил не менее 50% предъявленных учителем заданий (комплекс заданий), согласно содержанию реализуемой программы, и только по тем предметам,

факультативам, или курсам, по которым решением педагогического совета не предполагается балльное оценивание;

- «незачет» выставляется, если обучающийся выполнил меньше 50% предложенных учителем заданий согласно содержанию реализуемой программы, и только по тем предметам, факультативам, или курсам, по которым решением педагогического совета не предполагается балльное оценивание;

4. Процедура итогового оценивания обучающихся по предметам учебного плана.

4.1 Под, итоговым оцениванием понимается выставление обучающемуся балльного результата за каждый учебный год отдельно по каждому предмету учебного плана при наличии положительных четвертных (полугодовых) результатов.

4.2 Итоговое оценивание обучающегося за текущий учебный год по каждому учебному предмету в образовательном учреждении осуществляется по пятибалльной или зачетной системе в соответствии с положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся «По итогам учебного года в электронном журнале успеваемости формируется общешкольная сводная ведомость. В общешкольную ведомость вносятся результаты текущей, промежуточной, итоговой аттестации (текущая аттестация)

— четвертные и годовые оценки, промежуточная аттестация

— зачеты (экзамены), итоговая аттестация

— выпускные экзамены каждого обучающегося образовательного учреждения.

4.3 Итоговое оценивание обучающегося отдельно по каждому предмету учебного плана по результатам освоения основной образовательной программы соответствующего уровня в 9, 11 классе образовательного учреждения регламентируется нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации

4.4 Итоговые отметки обучающегося по программам основного общего образования и среднего общего образования, в случае успешного прохождения обучающимся государственной итоговой аттестации, выставляются в соответствующий документ об образовании - аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании.

4.5 Результаты Государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов оформляются в соответствии с Протоколами результатов Государственной итоговой аттестации.

4.6 Данные об итоговых отметках обучающихся, завершивших обучение по программам основного общего и среднего общего образования, заносятся в Книгу выдачи аттестатов.

4.7 Порядок заполнения, учета и выдачи документов об образовании и их дубликатов устанавливается федеральным органом исполнительной

власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно правовому регулированию в сфере образования и соответствующим положением ГБОУ лицея № 226

4.8 Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении установленного образца. Учет справок об обучении ведется в Книге регистрации справок об обучении.

5. Личное дело обучающегося.

5.1 По окончании учебного года не позднее 30 июня классный руководитель вносит в Личное дело годовые отметки обучающегося и решение педагогического совета образовательного учреждения о продолжении/завершении обучения. При исправлении годовой отметки вносится письменное объяснение, ставится печать и подпись директора.

5.2 В случаях, когда выбытие оформляется в течение учебного года, классный руководитель составляет и вкладывает в Личное дело выписку текущих отметок обучающегося.

6. Учет личностных и метапредметных результатов.

6.1 Учет личностных результатов.

6.1.1 Личностные результаты учащихся на ступени начального общего и основного общего образования в полном соответствии с требованиями Стандарта не подлежат итоговой оценке. В данном случае используется не персонифицированная (анонимная) информация

6.1.2 Formой оценки личностных результатов учащихся является оценка индивидуального прогресса личностного развития обучающихся, которым необходима специальная поддержка. Такая оценка осуществляется по запросу родителей (законных представителей) учащихся или по запросу педагогов (или администрации образовательного учреждения) при согласии родителей (законных представителей) и проводится педагогом-психологом, имеющим специальную профессиональную подготовку.

6.2 Учет метапредметных результатов.

6.2.1. Основным объектом оценки метапредметных результатов служит сформированность у обучающегося умственных действий, которые направлены на анализ и управление своей познавательной деятельностью, умение проявлять инициативу и самостоятельность в обучении.

6.2.2. Основным содержанием оценки метапредметных результатов на ступени начального общего образования является анализ сформированности у обучающихся умения учиться.

6.2.3. Основным методом диагностики является наблюдение.

6.2.4 В 1- 4 классах наблюдение проводится в течение всего учебного года по основным позициям, отраженным в Листах наблюдения по каждому виду универсальных учебных действий: познавательным, коммуникативным и регулятивным. Каждая позиция оценивается баллами и сопровождается

словесной аннотацией. Фиксация результатов наблюдений выполняется в конце учебного года (первом классе два раза в год: в начале и в конце). Данные заносятся в Листы наблюдения на каждого ребенка, внизу листа вносится общий балл, а затем по ключу определяется статус обучающегося и рекомендации учителям. Листы наблюдений хранятся в образовательной организации, заполняются в течение четырех лет, могут быть переданы родителям (законным представителям) для ознакомления.

По результатам, указанным в Листах наблюдений, по каждому виду УУД в образовательной организации делается сводная ведомость по классу на текущий учебный год, составляется сравнительная таблица результатов с 1 по 4 класс по каждому классу и формируется график динамики каждого обучающегося в каждом классе начальной школы лицея. Сводная таблица хранится в электронном виде.

6.3 Учет личностных и метапредметных результатов в 5-9 классах (ФГОС).

6.3.1. Учет личностных результатов осуществляется педагогом психологом на основании не персонифицированного психодиагностического обследования при помощи специализированных методик.

6.3.2. Учет метапредметных результатов осуществляется в процессе мониторинга сформированности универсальных учебных действий у учащихся и осуществляется на основе метода наблюдения и психологических программ. Процедура проведения диагностического исследования организована по методике Э. М. Александровская, С.Т. Громбах.. Объектом наблюдения являются особенности отношения учеников к учебному материалу, их поведение и деятельность в самых различных учебных и внеучебных ситуациях и обстоятельствах. Опираясь на естественно накопившуюся сумму впечатлений о характере учебной активности учеников педагог сопоставляет их с описанием представленных уровней сформированности универсальных учебных действий. Процесс наблюдения за учащимися всего класса осуществляется в течение года.

Учителя заполняют форму по классу в период с 01 января по 24 марта каждого года.

Каждому показателю из группы УУД присваивается свой балл. Затем определяется общий балл по всем показателям УУД, заносится в таблицу по каждому ученику (соответственно его фамилии по журналу). Результаты фронтальной и индивидуальной диагностики объединяются в сводную ведомость «Сформированность УУД учащихся».

6. Основные виды поощрений обучающихся

За качественную учебу и активную общественную позицию каждый обучающийся в Учреждения может быть поощрен:

- похвальным листом "За отличные успехи в учении";
- похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов";
- грамотой (дипломом, сертификатом участника);

- благодарственным письмом. - благодарственным письмом.

7. Основания поощрений обучающихся

7.1. Основаниями для поощрения являются:

- успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, в т. ч. подтвержденные результатами текущей, промежуточной и (или) итоговой аттестации, предметных и метапредметных олимпиад; дипломами, грамотами и иными документами организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования, спорта, культуры;
- заявления, обращения и ходатайства о поощрении со стороны граждан, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, коллегиальных органов управления учреждения;
- представления к поощрению Совета обучающихся, Совета родителей

7.2. Похвальными листами за "Отличные успехи в учении" награждаются обучающиеся 2-8, 10 классов, имеющие годовые отметки "5" по всем учебным предметам.

7.3. Похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" награждаются:

обучающиеся 9, 11 классов, имеющие итоговую отметку "5" по предмету и показавшие на государственной итоговой аттестации высокий результат по данному предмету;

7.4 Грамотой (дипломом, сертификатом участника) обучающиеся награждаются за:

- победу, достижение призового места, активное участие в мероприятиях, проводимых в учреждении, школьных предметных олимпиадах, конкурсах, физкультурных и спортивных состязаниях;
- активное участие в общественно-полезной деятельности;
- окончание учебного года на "4" и "5".

7.5. Благодарственным письмом администрации учреждения награждаются обучающиеся:

- принявшие активное участие в организации массовых мероприятий, проводимых учреждением, в подготовке учреждения к новому учебному году;
- демонстрирующие высокие результаты в общественной деятельности (волонтерская работа, помощь классным руководителям, участие в самоуправлении учреждения, подготовке и реализации актуальных социальных проектов, практики и т. п.).

8. Порядок организации поощрения обучающихся

8.1. Вручение благодарственного письма, диплома, грамоты, сертификата обучающемуся и (или) его родителям (законным представителям) проводится администрацией ГБОУ лицея № 226 в присутствии классных коллективов, обучающихся Учреждения и их родителей (законных представителей).

8.2. Содержание соответствующего распорядительного акта руководителя ГБОУ лицея № 226 о поощрении доводится до сведения обучающихся и работников Учреждения публично.

8.3. В Учреждении осуществляется индивидуальный учет результатов поощрений обучающихся в электронном виде в приложении «Личные дела обучающихся» АИСУ «Параграф»

